

INFORME FINAL DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES

Tutor professional



UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI



INFORME FINAL DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES DEL GRAU EN TURISME de la URV basat en el del [Servei de Recursos Educatius - URV](#) està subjecte a una llicència de [Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual 3.0 No adaptada de Creative Commons](#)
Creat a partir d'una obra disponible a www.urv.cat

DADES BÀSIQUES SOBRE LES PRÀCTIQUES	
Codi de les pràctiques(1):	
Data d'inici de les pràctiques:	
Data de finalització de les pràctiques:	
Durada total de les pràctiques al centre de treball: hores.	

(1) Cal posar el codi de numeració de la proposta de pràctiques (al document de assignació de propostes)

L'ENTITAT COL-LABORADORA	
Nom de l'entitat:	
Centre de treball on es desenvoluparan les pràctiques:	
Unitat o departament principal:	
Unitat o departament secundari	

TUTOR/A PROFESSIONAL DE L'ENTITAT COL-LABORADORA	
Tutor/a professional designat per l'entitat:	
Telèfon:	Adreça electrònica:

L'ESTUDIANT	
Nom:	
Ensenyament:	
Adreça electrònica:	
(2) Pràctiques Externes I	(2) Pràctiques Externes II

(2) Marcar amb una X la que calgui

COMPETÈNCIES PROFESSIONALS

Valorar les competències professionals que està desenvolupant l'estudiant segons els següents descriptors.

Valorar globalment a nivell de títol, és a dir, el **descriptor marcat en negreta**

Aspectes a valorar	Valoració							Observacions
	mínim				màxim			
	1	2	3	4	5	6	7	
Capacitat d'aprenentatge <ul style="list-style-type: none"> - Fa preguntes interessants. - Fa aportacions significatives. - Té una visió de conjunt de les diferents tasques o procediments. 								
Administració de treballs <ul style="list-style-type: none"> - Pren decisions d'acord en el context en què es troba. - S'organitza bé el treball i el temps. - Presenta els resultats esperats en el temps previst. 								
Habilitats de comunicació oral i escrita <ul style="list-style-type: none"> - Fa presentacions interessants, convincent i estan ben preparades. - El llenguatge no verbal es apropiat al discurs verbal (mirada, veu, gest). - Controla els nervis en expressar-se en públic. 								
Sentit de la responsabilitat <ul style="list-style-type: none"> - Reconeix els seus encerts i errors. - Pren decisions encertades mostrant seguretat i coherència. - Mostra i actua amb respecte. 								
Facilitat d'adaptació <ul style="list-style-type: none"> - Entén l'estructura i funcionament de l'empresa i s'hi adapta. - S'ubica fàcilment al seu lloc de treball. - És flexible i mostra disponibilitat. 								
Creativitat i iniciativa <ul style="list-style-type: none"> - Utilitza de manera creativa els aprenentatges previs davant de noves situacions. - Proposa diferents opcions de solució davant un mateix problema. - Proposa millores per a la qualitat del treball. 								
Implicació personal <ul style="list-style-type: none"> - Col·labora en la definició, organització i distribució de les tasques. - Mostra interès per l'activitat que es desenvolupa. - Participa de forma activa i comparteix informació, coneixement i experiències. 								
Motivació <ul style="list-style-type: none"> - Pregunta per aprendre i s'interessa per aclarir els seus dubtes. - Mostra iniciativa. - Identifica els propis interessos i motivacions 								
Receptivitat a les crítiques <ul style="list-style-type: none"> - Accepta les crítiques i correccions dels altres. - Té en compte els punts de vista dels altres. - Accepta les opinions dels altres i sap donar el seu punt de vista. 								
Puntualitat <ul style="list-style-type: none"> - Arriba a l'hora. - Quan hi ha reunions es presenta a l'hora 								



<p>acordada.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es compleixen els temps previstos per fer les tasques. 								
<p>Relacions amb el seu entorn laboral</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sap a qui acudir quan necessita ajuda. - Sap donar ajuda quan se li demana. 								
<p>Capacitat de treball en equip</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accepta i compleix les normes del grup. - Aplica mètodes i procediments per un desenvolupament eficaç del treball de l'equip. - Afronta els conflictes de l'equip constructivament. 								

OBSERVACIONS D'INTERÈS

Indicar qualsevol aspecte que el tutor professional consideri important de destacar en aquest informe de seguiment de l'estudiant.

Indicar també aquí propostes de millora de cara a altres estades de pràctiques.

Per l'entitat col·laboradora

(Signatura i segell)

Vila-seca, ____ de _____ de 20__